DO NOT OPEN THE BOOKLET UNTILL YOU'RE TOLD TO DO SO

A

Time Allowed:2hrs Maximum Marks:250

INSTRUCTIONS

1. **IMMEDIATELY AFTER THE COMMENCEMENT OF THE EXAMINATION, YOU SHOULD CHECK THAT THIS TEST BOOKLET *DOES NOT* HAVE ANY UNPRINTED OR TORN OR MISSING PAGES OR ITEMS, ETC. IF SO, GET IT REPLACED BY A COMPLETE TEST BOOKLET.**
2. **Please note that it is the candidate's responsibility to encode and fill in the Roll Number and Test Booklet Series A, B, C or D carefully and without any omission or discrepancy at the appropriate places in the OMR Answer Sheet. Any omission/discrepancy will render the Answer Sheet liable for rejection.**
3. You have to enter your Roll Number on the Test Booklet in the Box provided alongside. *DO NOT* write anything else on the Test Booklet.
4. This Test Booklet contains **100** items (questions). Each item is printed both in **Hindi** and **English**. Each item comprises four responses (answers). You will select the response which you want to mark on the Answer Sheet. In case you feel that there is more than one correct response, mark the response which you consider the best. In any case, choose *ONLY ONE* response for each item.
5. You have to mark all your responses *ONLY* on the separate Answer Sheet provided. See directions in the Answer Sheet.
6. ***All*** items carry equal marks.
7. Before you proceed to mark in the Answer Sheet the response to various items in the Test Booklet, you have to fill in some particulars in the Answer Sheet as per instructions sent to you with your Admission Certificate.
8. After you have completed filling in all your responses on the Answer Sheet and the examination has concluded, you should hand over to the Invigilator *only the Answer Sheet.* You are permitted to take away with you the Test Booklet.
9. Sheets for rough work are appended in the Test Booklet at the end.
10. **Penalty for wrong answers :**
    THERE WILL BE PENALTY FOR WRONG ANSWERS MARKED BY A CANDIDATE IN THE OBJECTIVE TYPE QUESTION PAPERS.
    (i) There are four alternatives for the answer to every question. For each question for which a wrong answer has been given by the candidate, **one-third** of the marks assigned to that question will be deducted as penalty.
    (ii) If a candidate gives more than one answer, it will be treated as a **wrong answer** even if one of the given answers happens to be correct and there will be same penalty as above to that question.
    (iii) If a question is left blank, i.e., no answer is given by the candidate, there will be **no penalty** for that question.

Q1. A premises employing 12 workers with the aid of power will be considered a factory if—
A. The premises has obtained prior approval from the Chief Inspector
B. The premises engages in a manufacturing process
C. The workers are all above 18 years of age
D. The manager maintains proper registers

Q2. Who is primarily responsible for ensuring health, safety, and welfare of workers in a factory?
A. The trade union representatives
B. The occupier of the factory
C. The District Magistrate
D. The Inspector

Q3. A factory employs 275 workers. Which welfare facility must it mandatorily provide?
A. Ambulance room
B. Crèche
C. Canteen
D. Shelters and lunch rooms

Q4. A woman worker in a factory can legally be employed during which of the following timings?
A. 5 A.M. to 8 P.M.
B. 6 A.M. to 7 P.M.
C. 7 A.M. to 9 P.M.
D. 8 A.M. to 8 P.M.

Q5. An adult worker has already worked for 5 hours continuously. What is the minimum rest interval that must be given?
A. 15 minutes
B. 20 minutes
C. 30 minutes
D. 45 minutes

Q6. In which situation is the appointment of a Safety Officer mandatory?
A. A factory with 250 workers producing chemicals
B. A factory with 1000 workers
C. A factory with 400 workers manufacturing garments
D. Any factory with more than 500 women workers

प्रश्न 1. 12 श्रमिकों को बिजली की सहायता से नियोजित करने वाले किसी परिसर को *कारखाना* कब माना जाएगा?
A. यदि परिसर ने मुख्य निरीक्षक से पूर्व स्वीकृति प्राप्त की हो
B. यदि परिसर में विनिर्माण प्रक्रिया (manufacturing process) चल रही हो
C. यदि सभी श्रमिक 18 वर्ष से अधिक आयु के हों
D. यदि प्रबंधक उचित रजिस्टर रखे

प्रश्न 2. किसी कारखाने में श्रमिकों के स्वास्थ्य, सुरक्षा और कल्याण की प्राथमिक जिम्मेदारी किसकी होती है?
A. ट्रेड यूनियन प्रतिनिधियों की
B. कारखाने के अधिभोगी (occupier) की
C. जिला मजिस्ट्रेट की
D. निरीक्षक की

प्रश्न 3. किसी कारखाने में 275 श्रमिक कार्यरत हैं। किस कल्याण सुविधा को अनिवार्य रूप से प्रदान करना होगा?
A. एम्बुलेंस कक्ष
B. शिशुगृह (क्रेच)
C. कैंटीन
D. आश्रय और लंच रूम

प्रश्न 4. किसी महिला श्रमिक को कानूनी रूप से किन समयावधि में कार्य पर लगाया जा सकता है?
A. प्रातः 5 बजे से रात्रि 8 बजे तक
B. प्रातः 6 बजे से सायं 7 बजे तक
C. प्रातः 7 बजे से रात्रि 9 बजे तक
D. प्रातः 8 बजे से रात्रि 8 बजे तक

प्रश्न 5. एक वयस्क श्रमिक ने लगातार 5 घंटे कार्य किया है। न्यूनतम विश्राम-अवधि कितनी दी जानी चाहिए?
A. 15 मिनट
B. 20 मिनट
C. 30 मिनट
D. 45 मिनट

प्रश्न 6. किस स्थिति में *सुरक्षा अधिकारी* (Safety Officer) की नियुक्ति अनिवार्य है?
A. 250 श्रमिकों वाला रसायन उत्पादन कारखाना
B. 1000 श्रमिकों वाला कारखाना
C. 400 श्रमिकों वाला वस्त्र निर्माण कारखाना
D. ऐसा कोई भी कारखाना जिसमें 500 से अधिक महिला श्रमिक हों

Q7. How often must hoists and lifts in factories be examined for safety?
A. Every 3 months
B. Every 6 months
C. Every 12 months
D. Every 24 months

Q8. A child worker (14 years, medically certified fit) is employed in a factory. Which of the following is allowed?
A. Working for 6 continuous hours during the day
B. Working only 4½ hours a day in two non-overlapping shifts
C. Working during night hours if supervised
D. Working overtime on weekends

Q9. What is the overtime wage rate payable to a worker working beyond prescribed daily or weekly hours?
A. 1.25 times the normal wage
B. 1.5 times the normal wage
C. Twice the normal wage
D. Triple the normal wage

Q10: In a factory employing 600 workers, which welfare officer-related rule applies?
A. At least one welfare officer must be appointed
B. Two welfare officers must be appointed compulsorily
C. Only if women are employed, welfare officer is required
D. Welfare officer appointment is optional

Q11. The primary objective of the Trade Unions Act, 1926 is to:
A. Regulate factory safety standards
B. Confer legal status and certain protections on trade unions
C. Fix national minimum wages
D. Establish labour courts

Q12. A trade union can be registered only if the application is made by at least:
A. 5 members or 10% of workers, whichever is more
B. 7 members, and the union has at least 10% of the workforce or 100 workers (whichever is less) as members
C. 20% of the workforce or 50 workers, whichever is less
D. 100 members in all cases

प्रश्न 7. कारखानों में होइस्ट (Hoists) और लिफ्टों की सुरक्षा जांच कितनी बार की जानी चाहिए?
A. प्रत्येक 3 माह में
B. प्रत्येक 6 माह में
C. प्रत्येक 12 माह में
D. प्रत्येक 24 माह में

प्रश्न 8. एक बाल श्रमिक (14 वर्ष, चिकित्सकीय रूप से कार्य हेतु योग्य प्रमाणित) को कारखाने में रखा गया है। इनमें से क्या अनुमत है?
A. दिन में लगातार 6 घंटे कार्य करना
B. केवल 4½ घंटे प्रतिदिन, दो गैर-ओवरलैपिंग शिफ्टों में कार्य करना
C. रात में कार्य करना यदि निगरानी हो
D. सप्ताहांत पर ओवरटाइम करना

प्रश्न 9. निर्धारित दैनिक या साप्ताहिक घंटे से अधिक कार्य करने पर श्रमिक को ओवरटाइम मजदूरी किस दर पर देनी होगी?
A. सामान्य मजदूरी का 1.25 गुना
B. सामान्य मजदूरी का 1.5 गुना
C. सामान्य मजदूरी का 2 गुना
D. सामान्य मजदूरी का 3 गुना

प्रश्न 10. 600 श्रमिकों वाले कारखाने में *कल्याण अधिकारी* (Welfare Officer) से संबंधित कौन-सा नियम लागू होता है?
A. कम-से-कम एक कल्याण अधिकारी की नियुक्ति करनी होगी
B. अनिवार्य रूप से दो कल्याण अधिकारियों की नियुक्ति करनी होगी
C. केवल महिलाओं के नियोजन पर ही कल्याण अधिकारी आवश्यक है
D. कल्याण अधिकारी की नियुक्ति वैकल्पिक है

प्रश्न 11. *ट्रेड यूनियन अधिनियम, 1926* का मुख्य उद्देश्य क्या है?
A. कारखाने की सुरक्षा मानकों को नियंत्रित करना
B. ट्रेड यूनियनों को कानूनी दर्जा और कुछ संरक्षण प्रदान करना
C. राष्ट्रीय न्यूनतम मजदूरी तय करना
D. श्रम न्यायालय स्थापित करना

प्रश्न 12. किसी ट्रेड यूनियन का पंजीकरण तभी हो सकता है जब आवेदन कम-से-कम कितने सदस्यों द्वारा किया जाए?
A. 5 सदस्य या श्रमिकों का 10%, जो भी अधिक हो
B. 7 सदस्य, और यूनियन में कम-से-कम 10% कार्यबल या 100 श्रमिक (जो भी कम हो) सदस्य हों
C. कार्यबल का 20% या 50 श्रमिक, जो भी कम हो
D. सभी मामलों में 100 सदस्य

Q13. The authority that registers trade unions is the:
A. Registrar of Trade Unions
B. Labour Commissioner
C. Industrial Tribunal
D. Inspector of Factories

Q14. Upon registration, a trade union becomes a:
A. Government department
B. Cooperative society
C. Separate legal entity capable of owning property and suing/being sued
D. Partnership firm

Q15. The minimum age to become a member of a registered trade union is:
A. 14 years
B. 15 years
C. 16 years
D. 18 years

Q16. Regarding a trade union's political fund:
A. It is compulsory for every union
B. It must be financed from the general fund
C. It can be created only from voluntary, separate contributions of members
D. It can be created only with Central Government grant

Q17. The civil immunity enjoyed by a registered trade union primarily protects:
A. Any act including violence during strikes
B. Acts done in contemplation or furtherance of a trade dispute from certain civil suits
C. All actions of office-bearers from any legal proceeding
D. Members from paying income tax on allowances

Q18. Which of the following is not a legitimate object of a trade union?
A. Securing better wages and conditions
B. Providing educational/welfare benefits to members
C. Running a commercial business purely for profit distribution to members
D. Representing members in disputes with employers

प्रश्न 13. ट्रेड यूनियनों का पंजीकरण कराने वाली प्राधिकारी कौन है?
A. ट्रेड यूनियनों के रजिस्ट्रार
B. श्रम आयुक्त
C. औद्योगिक न्यायाधिकरण
D. कारखाना निरीक्षक

प्रश्न 14. पंजीकरण होने पर एक ट्रेड यूनियन क्या बन जाती है?
A. सरकारी विभाग
B. सहकारी समिति
C. एक पृथक कानूनी इकाई, जो संपत्ति का स्वामित्व रख सकती है और मुकदमा कर सकती है/इसके विरुद्ध मुकदमा हो सकता है
D. साझेदारी फर्म

प्रश्न 15. पंजीकृत ट्रेड यूनियन का सदस्य बनने की न्यूनतम आयु कितनी है?
A. 14 वर्ष
B. 15 वर्ष
C. 16 वर्ष
D. 18 वर्ष

प्रश्न 16. ट्रेड यूनियन के *राजनीतिक कोष* (Political Fund) के संबंध में क्या सत्य है?
A. यह प्रत्येक यूनियन के लिए अनिवार्य है
B. इसे सामान्य कोष से वित्तपोषित किया जाना चाहिए
C. यह केवल सदस्यों के स्वैच्छिक, पृथक अंशदान से बनाया जा सकता है
D. यह केवल केंद्रीय सरकार की अनुदान से बनाया जा सकता है

प्रश्न 17. पंजीकृत ट्रेड यूनियन द्वारा प्राप्त *सिविल प्रतिरक्षा* (civil immunity) मुख्यतः किससे सुरक्षा देती है?
A. हड़तालों के दौरान किसी भी कार्य, यहाँ तक कि हिंसा से भी
B. ट्रेड विवाद की प्रत्याशा या उसे आगे बढ़ाने के लिए किए गए कार्यों को कुछ सिविल वादों से
C. पदाधिकारियों के सभी कार्यों को किसी भी कानूनी कार्रवाई से
D. सदस्यों को भत्तों पर आयकर चुकाने से

प्रश्न 18. निम्नलिखित में से कौन-सा ट्रेड यूनियन का वैध उद्देश्य *नहीं* है?
A. बेहतर वेतन और परिस्थितियाँ प्राप्त करना
B. सदस्यों को शैक्षिक/कल्याणकारी लाभ प्रदान करना
C. शुद्ध रूप से लाभ वितरण हेतु व्यावसायिक कारोबार चलाना
D. नियोक्ताओं के साथ विवादों में सदस्यों का प्रतिनिधित्व करना

Q19. Who cannot be an office-bearer of a registered trade union?
A. A person aged 17 with parental consent
B. A worker on probation in the same industry
C. A retired worker of the same industry
D. An advocate advising the union (subject to eligibility norms)

प्रश्न 19. पंजीकृत ट्रेड यूनियन का पदाधिकारी (Office-bearer) कौन *नहीं* हो सकता?
A. 17 वर्ष का व्यक्ति, यदि उसे माता-पिता की सहमति हो
B. उसी उद्योग का परिवीक्षा पर कार्यरत श्रमिक
C. उसी उद्योग का सेवानिवृत्त श्रमिक
D. यूनियन को परामर्श देने वाला अधिवक्ता (नियत पात्रता मानदंडों के अधीन)

Q20. Which of the following is a correct statement about registration benefits?
A. Registration only allows unions to collect subscriptions; no other rights accrue
B. Registration enables the union to hold property, enter contracts, and sue/be sued in its own name
C. Registration removes the need to maintain accounts
D. Registration automatically grants recognition by the employer

प्रश्न 20. पंजीकरण से मिलने वाले लाभों के संबंध में सही कथन कौन-सा है?
A. पंजीकरण केवल यूनियन को अंशदान (subscription) एकत्र करने की अनुमति देता है; अन्य कोई अधिकार नहीं मिलता
B. पंजीकरण से यूनियन को संपत्ति रखने, अनुबंध करने और अपने नाम से मुकदमा करने/इस पर मुकदमा होने का अधिकार मिलता है
C. पंजीकरण से खातों का संधारण (accounts maintenance) अनिवार्य नहीं रह जाता
D. पंजीकरण से नियोक्ता द्वारा स्वचालित मान्यता (recognition) मिल जाती है

Q21. *Under the Mines Act, 1952*, for adult workers above ground, the maximum permissible working hours are:
A. 8 hours/day, 40 hours/week
B. 8 hours/day, 48 hours/week
C. 9 hours/day, 48 hours/week
D. 9 hours/day, 54 hours/week

प्रश्न 21. *खनिज अधिनियम, 1952* (Mines Act, 1952) के अंतर्गत, सतह (above ground) पर कार्यरत वयस्क श्रमिकों के लिए अधिकतम कार्य घंटे क्या हैं?
A. 8 घंटे प्रतिदिन, 40 घंटे प्रति सप्ताह
B. 8 घंटे प्रतिदिन, 48 घंटे प्रति सप्ताह
C. 9 घंटे प्रतिदिन, 48 घंटे प्रति सप्ताह
D. 9 घंटे प्रतिदिन, 54 घंटे प्रति सप्ताह

Q22. *Under the Mines Act, 1952*, for adult workers below ground, the maximum daily hours are:
A. 7 hours
B. 8 hours
C. 9 hours
D. 10 hours

प्रश्न 22. *खनिज अधिनियम, 1952* के अंतर्गत, भूमिगत (below ground) वयस्क श्रमिकों के लिए अधिकतम दैनिक कार्य घंटे कितने हैं?
A. 7 घंटे
B. 8 घंटे
C. 9 घंटे
D. 10 घंटे

Q23. *Under the Mines Act, 1952*, work below ground must primarily be arranged through:
A. Split shifts that extend beyond daily limits
B. A system of shifts so the spread does not exceed daily maximum
C. Continuous duty with compensatory off
D. Piece-rate duty without hour limits

प्रश्न 23. *खनिज अधिनियम, 1952* के अंतर्गत, भूमिगत कार्य मुख्यतः किस प्रणाली से व्यवस्थित किया जाना चाहिए?
A. विभाजित शिफ्टें (Split shifts) जो दैनिक सीमा से अधिक हों
B. शिफ्ट प्रणाली जिससे कार्य अवधि दैनिक अधिकतम से अधिक न हो
C. लगातार ड्यूटी और बाद में प्रतिपूरक अवकाश
D. पीस-रेट (Piece-rate) ड्यूटी बिना समय सीमा के

Q24. ***Under the Mines Act, 1952*, overtime (beyond prescribed daily/weekly limits) must be paid at:**
A. 1.5× ordinary rate
B. 2× ordinary rate
C. 2.5× ordinary rate
D. 3× ordinary rate

प्रश्न 24. *खनिज अधिनियम, 1952* के अंतर्गत, निर्धारित दैनिक/साप्ताहिक सीमा से अधिक काम (ओवरटाइम) करने पर मजदूरी किस दर पर दी जानी चाहिए?
A. सामान्य दर का 1.5 गुना
B. सामान्य दर का 2 गुना
C. सामान्य दर का 2.5 गुना
D. सामान्य दर का 3 गुना

Q25. ***Under the Unorganised Workers' Social Security Act, 2008*, who is covered as an "unorganised worker"?**
A. Only agricultural labourers employed seasonally
B. Only wage employees of registered companies
C. Home-based workers, self-employed workers, or wage workers in the unorganised sector
D. Government contract employees on fixed tenure

प्रश्न 25. *असंगठित श्रमिक सामाजिक सुरक्षा अधिनियम, 2008* के अंतर्गत "असंगठित श्रमिक" किसे माना गया है?
A. केवल मौसमी रूप से नियोजित कृषि मजदूर
B. केवल पंजीकृत कंपनियों के वेतनभोगी कर्मचारी
C. घर-आधारित श्रमिक, स्वरोजगार करने वाले श्रमिक, या असंगठित क्षेत्र के वेतनभोगी श्रमिक
D. निश्चित कार्यकाल पर नियुक्त सरकारी संविदा कर्मचारी

Q26. ***Under the Unorganised Workers' Social Security Act, 2008*, the Act primarily aims to:**
A. Fix minimum rates of wages in scheduled employments
B. Provide a national framework for social security schemes for unorganised workers and establish National/State Social Security Boards
C. Regulate and resolve industrial disputes in the unorganised sector
D. Administer medical insurance under the ESI Act

प्रश्न 26. *असंगठित श्रमिक सामाजिक सुरक्षा अधिनियम, 2008* का मुख्य उद्देश्य क्या है?
A. नियोजित रोजगारों में न्यूनतम मजदूरी दर तय करना
B. असंगठित श्रमिकों के लिए सामाजिक सुरक्षा योजनाओं हेतु राष्ट्रीय ढांचा प्रदान करना और राष्ट्रीय/राज्य सामाजिक सुरक्षा बोर्ड स्थापित करना
C. असंगठित क्षेत्र में औद्योगिक विवादों को नियंत्रित व हल करना
D. ईएसआई अधिनियम के अंतर्गत चिकित्सकीय बीमा का प्रशासन करना

Q27. ***Under the Mines Act, 1952* (and rules), periodic medical examinations for persons employed in mines must be conducted at intervals of not more than:**
A. 2 years
B. 3 years
C. 5 years
D. 10 years

प्रश्न 27. *खनिज अधिनियम, 1952* (और नियमों) के अनुसार, खदानों में कार्यरत व्यक्तियों का चिकित्सकीय परीक्षण अधिकतम कितने अंतराल पर किया जाना चाहिए?
A. प्रत्येक 2 वर्ष में
B. प्रत्येक 3 वर्ष में
C. प्रत्येक 5 वर्ष में
D. प्रत्येक 10 वर्ष में

Q28. ***Under the Mines Act, 1952*, the primary legal responsibility to ensure compliance with the Act, regulations, rules and bye-laws lies with:**
A. The manager only
B. The owner and agent
C. The trade union
D. The State Government

प्रश्न 28. *खनिज अधिनियम, 1952* के अंतर्गत, अधिनियम, विनियम, नियम और उपनियमों के अनुपालन की प्राथमिक कानूनी जिम्मेदारी किसकी होती है?
A. केवल प्रबंधक की
B. स्वामी और अभिकर्ता (owner and agent) की
C. ट्रेड यूनियन की
D. राज्य सरकार की

Q29. *Under the Mines Act, 1952*, a person who completes a calendar year's service in a mine becomes entitled during the subsequent year to:
A. Overtime premium only
B. Leave with wages
C. Bonus based on output
D. Mandatory promotion

Q30. *Under the Dock Workers (Regulation of Employment) Act, 1948*, a Dock Labour Board established under a scheme generally consists of representatives of:
A. Central Government, State Government, Employers, and Dock Workers
B. Only Employers and Dock Workers
C. Only Central Government officials
D. Employers, Dock Workers, and members of Parliament

Q31. Under the EPF Act, mandatory coverage generally applies to an establishment that:
A. Is a factory using power with 10 workers
B. Has any number of contract workers
C. Is engaged in manufacturing regardless of headcount
D. Employs 20 or more persons in a notified category of establishments

Q32. For EPF contributions, the wage base is primarily:
A. Basic wages + Dearness Allowance (and retaining allowance, if any)
B. Basic wages + HRA + conveyance
C. Gross salary including incentives and overtime
D. Only basic wages

Q33. Ravi joins his first job in a covered establishment at a PF wage of ₹22,000/month and has never been an EPF member earlier. By default, he is:
A. Compulsorily covered and must contribute
B. Exempt because he's on probation
C. An "excluded employee"; can be covered if both employer and employee opt in
D. Covered only after six months' service

प्रश्न 29. *खनिज अधिनियम, 1952* के अंतर्गत, जो व्यक्ति किसी खदान में एक कैलेंडर वर्ष की सेवा पूर्ण करता है, उसे अगले वर्ष में किसका अधिकार मिलता है?
A. केवल ओवरटाइम प्रीमियम
B. वेतन सहित अवकाश (Leave with Wages)
C. उत्पादन-आधारित बोनस
D. अनिवार्य पदोन्नति

प्रश्न 30. *गोदी श्रमिक (रोज़गार विनियमन) अधिनियम, 1948* के अंतर्गत, किसी योजना के अंतर्गत गठित डॉक लेबर बोर्ड में सामान्यतः किनके प्रतिनिधि शामिल होते हैं?
A. केंद्रीय सरकार, राज्य सरकार, नियोक्ता और गोदी श्रमिक
B. केवल नियोक्ता और गोदी श्रमिक
C. केवल केंद्रीय सरकारी अधिकारी
D. नियोक्ता, गोदी श्रमिक और संसद सदस्य

प्रश्न 31. *कर्मचारी भविष्य निधि अधिनियम* (EPF Act) के अंतर्गत, अनिवार्य कवरेज सामान्यतः किस प्रतिष्ठान पर लागू होता है?
A. ऐसा कारखाना जो बिजली का उपयोग करता है और 10 श्रमिक नियोजित करता है
B. कोई भी प्रतिष्ठान जिसमें अनुबंध श्रमिक हों
C. कोई भी विनिर्माण प्रतिष्ठान, श्रमिक संख्या की परवाह किए बिना
D. ऐसा प्रतिष्ठान जिसमें 20 या अधिक व्यक्ति नियोजित हों और जो अधिसूचित श्रेणी में आता हो

प्रश्न 32. EPF *योगदान* के लिए वेतन का आधार मुख्य रूप से क्या है?
A. मूल वेतन + महंगाई भत्ता (और रिटेनिंग भत्ता, यदि हो)
B. मूल वेतन + एचआरए + परिवहन भत्ता
C. कुल वेतन (Gross salary) जिसमें प्रोत्साहन और ओवरटाइम शामिल हों
D. केवल मूल वेतन

प्रश्न 33. रवि अपनी पहली नौकरी एक कवर किए गए प्रतिष्ठान में ₹22,000/माह पीएफ वेतन पर जॉइन करता है और वह पहले कभी ईपीएफ सदस्य नहीं रहा। डिफ़ॉल्ट रूप से उसकी स्थिति क्या होगी?
A. उसे अनिवार्य रूप से कवर किया जाएगा और योगदान करना होगा
B. वह परिवीक्षा (probation) पर है, इसलिए मुक्त रहेगा
C. वह "बहिष्कृत कर्मचारी" (excluded employee) है; यदि नियोक्ता और कर्मचारी दोनों चाहें तो कवर हो सकता है
D. केवल छह महीने की सेवा के बाद कवर होगा

Q34. The standard statutory EPF contribution rate (employee and employer, each) is:
A. 10%
B. 12%
C. 8.33%
D. 15%

प्रश्न 34. मानक वैधानिक ईपीएफ (EPF) अंशदान दर (कर्मचारी और नियोक्ता, प्रत्येक) कितनी है?
A. 10%
B. 12%
C. 8.33%
D. 15%

Q35. A reduced EPF contribution rate of 10% (instead of 12%) may apply to:
A. All IT/ITES companies
B. Any unit on employee request
C. Units paying production bonus
D. Certain categories of establishments specifically notified by the Government (e.g., select industries/conditions)

प्रश्न 35. ईपीएफ की घटाई गई अंशदान दर 10% (12% के स्थान पर) किन पर लागू हो सकती है?
A. सभी आईटी/आईटीईएस कंपनियों पर
B. किसी भी इकाई पर यदि कर्मचारी अनुरोध करे
C. उत्पादन बोनस देने वाली इकाइयों पर
D. कुछ विशेष श्रेणी के प्रतिष्ठानों पर, जिन्हें सरकार ने अधिसूचित किया है (जैसे चुनिंदा उद्योग/स्थितियाँ)

Q36. Under EPS (pension), from the employer's 12% share:
A. 8.33% goes to EPS, capped at ₹15,000 wage
B. Entire 12% goes to EPF
C. 8.33% of full gross salary goes to EPS without cap
D. 3.67% goes to EPS and 8.33% to EPF

प्रश्न 36. ईपीएस (पेंशन) के अंतर्गत, नियोक्ता के 12% अंशदान में से:
A. 8.33% ईपीएस में जाता है, अधिकतम ₹15,000 वेतन तक सीमित
B. पूरा 12% ईपीएफ में जाता है
C. सकल वेतन का 8.33% ईपीएस में जाता है, बिना किसी सीमा के
D. 3.67% ईपीएस में और 8.33% ईपीएफ में जाता है

Q37. Under EDLI (deposit-linked insurance), the maximum insurance benefit payable (current norm) is:
A. ₹3,00,000
B. ₹5,00,000
C. ₹7,00,000
D. ₹10,00,000

प्रश्न 37. ईडीएलआई (डिपॉजिट-लिंक्ड इंश्योरेंस) के अंतर्गत, अधिकतम बीमा लाभ (वर्तमान प्रावधान) कितना है?
A. ₹3,00,000
B. ₹5,00,000
C. ₹7,00,000
D. ₹10,00,000

Q38. The due date for remitting monthly EPF contributions (w.r.t. wages for a given month) is generally the:
A. 7th of the same month
B. 15th of the following month
C. Last day of the same month
D. 30th of the following month

प्रश्न 38. किसी माह के वेतन के संबंध में मासिक ईपीएफ अंशदान जमा करने की अंतिम तिथि सामान्यतः क्या है?
A. उसी माह की 7 तारीख
B. अगले माह की 15 तारीख
C. उसी माह का अंतिम दिन
D. अगले माह की 30 तारीख

Q39. On changing jobs between covered establishments, your PF balance is best handled by:
A. Withdrawing the entire balance and rejoining fresh
B. Opening a new PF account every time
C. Leaving it idle and starting a new one
D. Transferring/continuing it via your UAN; no withdrawal required

प्रश्न 39. कवर किए गए प्रतिष्ठानों के बीच नौकरी बदलने पर आपके पीएफ बैलेंस का सर्वोत्तम प्रबंधन कैसे किया जाता है?
A. पूरा बैलेंस निकालकर फिर से नया खाता खोलना
B. हर बार नया पीएफ खाता खोलना
C. पुराने खाते को निष्क्रिय छोड़कर नया खाता शुरू करना
D. अपने यूएएन (UAN) के माध्यम से ट्रांसफर/जारी रखना; निकासी आवश्यक नहीं

Q40. Full PF withdrawal is generally permitted:
A. On retirement/superannuation or after at least 2 months of continuous unemployment (subject to rules); partial advances are allowed for specified needs
B. Anytime during service on request
C. Only with employer's written consent
D. After 1 month of unemployment in all cases

Q41. *Under the Payment of Wages Act, 1936*, which category is generally covered by the Act?
A. Persons drawing wages up to a notified monthly ceiling in specified establishments
B. All salaried employees regardless of wage level
C. Only daily-rated workers in factories
D. Only employees with at least 240 days' service

Q42. *Under the Payment of Wages Act, 1936*, the wage period for which wages are fixed shall:
A. Not exceed one week
B. Not exceed one month
C. Be exactly one month
D. Be at least 15 days

Q43. *Under the Payment of Wages Act, 1936*, an establishment with 750 employees must pay monthly wages by the:
A. 5th of the following month
B. 7th of the following month
C. 10th of the following month
D. Last day of the same month

Q44. *Under the Payment of Wages Act, 1936*, an establishment with 1,200 employees must pay monthly wages by the:
A. 5th of the following month
B. 7th of the following month
C. 10th of the following month
D. 15th of the following month

Q45. *Under the Payment of Wages Act, 1936*, wages due to a worker who is dismissed/terminated must be paid:
A. Within two working days
B. By the 7th of the next month
C. By the 10th of the next month
D. With the next regular payroll

प्रश्न 40. पूर्ण पीएफ (PF) निकासी सामान्यतः कब अनुमत होती है?
A. सेवानिवृत्ति/सुपरएनुएशन (retirement/superannuation) पर या कम से कम 2 माह की निरंतर बेरोजगारी के बाद (नियमों के अधीन); आंशिक अग्रिम (partial advances) निर्दिष्ट आवश्यकताओं के लिए अनुमत
B. सेवा के दौरान कभी भी अनुरोध पर
C. केवल नियोक्ता की लिखित सहमति से
D. सभी मामलों में 1 माह की बेरोजगारी के बाद

प्रश्न 41. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* (Payment of Wages Act, 1936) के अंतर्गत सामान्यतः कौन-सी श्रेणी कवर की जाती है?
A. अधिसूचित मासिक सीमा तक वेतन पाने वाले व्यक्ति, निर्दिष्ट प्रतिष्ठानों में
B. सभी वेतनभोगी कर्मचारी, वेतन स्तर की परवाह किए बिना
C. केवल कारखानों में दैनिक मज़दूरी वाले श्रमिक
D. केवल वे कर्मचारी जिनकी सेवा कम से कम 240 दिन हो

प्रश्न 42. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, जिस अवधि के लिए वेतन तय किया जाता है, वह:
A. एक सप्ताह से अधिक नहीं होनी चाहिए
B. एक माह से अधिक नहीं होनी चाहिए
C. ठीक एक माह की होनी चाहिए
D. कम से कम 15 दिन की होनी चाहिए

प्रश्न 43. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, 750 कर्मचारियों वाले प्रतिष्ठान को मासिक वेतन कब तक देना होगा?
A. अगले माह की 5 तारीख तक
B. अगले माह की 7 तारीख तक
C. अगले माह की 10 तारीख तक
D. उसी माह के अंतिम दिन तक

प्रश्न 44. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, 1,200 कर्मचारियों वाले प्रतिष्ठान को मासिक वेतन कब तक देना होगा?
A. अगले माह की 5 तारीख तक
B. अगले माह की 7 तारीख तक
C. अगले माह की 10 तारीख तक
D. अगले माह की 15 तारीख तक

प्रश्न 45. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, किसी बर्खास्त/निष्कासित श्रमिक को बकाया वेतन कब तक देना होगा?
A. दो कार्य दिवसों के भीतर
B. अगले माह की 7 तारीख तक
C. अगले माह की 10 तारीख तक
D. अगले नियमित पेरोल (payroll) के साथ

Q46. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*, deductions for amenities/services supplied by the employer (e.g., house-accommodation, water, electricity) are permissible only when:**
A. They are mentioned in the appointment letter
B. The employee's wages exceed the coverage ceiling
C. The employer has displayed a notice about such deductions
D. The employee has accepted the amenity

Q47. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*, in any wage period, the total deductions from wages shall not ordinarily exceed:**
A. 33% of wages payable
B. 40% of wages payable
C. 50% of wages payable
D. 60% of wages payable

Q48. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*, where deductions include payments to a co-operative society, the maximum total deductions in a wage period may go up to:**
A. 50% of wages payable
B. 60% of wages payable
C. 66% of wages payable
D. 75% of wages payable

Q49. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*, which statement about fines is correct?**
A. They must relate to acts/omissions previously notified and follow due process
B. They may be recovered any time within 90 days of imposition
C. They can exceed 3% of wages for the wage period if approved by HR
D. They can be imposed without giving the employee an opportunity to be heard

Q50. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*, which mode(s) of payment is/are permissible?**
A. Only cash in current coin/currency notes
B. Cash, or by cheque/bank transfer as permitted/consented/notified
C. Only bank transfer (NEFT/RTGS)
D. Only digital wallet transfer through an app

प्रश्न 46. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, नियोक्ता द्वारा उपलब्ध कराई गई सुविधाओं/सेवाओं (जैसे आवास, पानी, बिजली) के लिए कटौती केवल कब अनुमत है?
A. जब उनका उल्लेख नियुक्ति पत्र में किया गया हो
B. जब कर्मचारी का वेतन अधिनियम की सीमा से अधिक हो
C. जब नियोक्ता ने ऐसी कटौतियों के बारे में नोटिस प्रदर्शित किया हो
D. जब कर्मचारी ने उस सुविधा को स्वीकार किया हो

प्रश्न 47. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, किसी वेतन अवधि में कुल कटौतियाँ सामान्यतः कितने प्रतिशत से अधिक नहीं होनी चाहिए?
A. देय वेतन का 33%
B. देय वेतन का 40%
C. देय वेतन का 50%
D. देय वेतन का 60%

प्रश्न 48. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, जब कटौतियों में सहकारी समिति को भुगतान शामिल होता है, तो वेतन अवधि में कुल कटौतियाँ अधिकतम कितने प्रतिशत तक हो सकती हैं?
A. देय वेतन का 50%
B. देय वेतन का 60%
C. देय वेतन का 66%
D. देय वेतन का 75%

प्रश्न 49. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, जुर्माने (Fines) के संबंध में कौन-सा कथन सही है?
A. वे पूर्व में अधिसूचित कृत्यों/चूकों से संबंधित होने चाहिए और विधिपूर्ण प्रक्रिया का पालन होना चाहिए
B. उन्हें अधिरोपण (imposition) के 90 दिनों के भीतर कभी भी वसूल किया जा सकता है
C. यदि एचआर द्वारा अनुमोदित हो तो वेतन अवधि के 3% से अधिक हो सकते हैं
D. उन्हें कर्मचारी को सुनवाई का अवसर दिए बिना लगाया जा सकता है

प्रश्न 50. *वेतन भुगतान अधिनियम, 1936* के अंतर्गत, वेतन भुगतान के कौन-से माध्यम अनुमत हैं?
A. केवल नकद (चलन सिक्के/मुद्रा नोटों में)
B. नकद, अथवा चेक/बैंक ट्रांसफर द्वारा, जैसा कि अनुमति/सहमति/अधिसूचना में हो
C. केवल बैंक ट्रांसफर (NEFT/RTGS)
D. केवल मोबाइल ऐप के माध्यम से डिजिटल वॉलेट ट्रांसफर

(Directions: Q51 to 60 is related to Employees' Compensation Act)

Q51. Under the Employees' Compensation Act, compensation is not payable if disablement does not exceed:
A. 2 days
B. 3 days
C. 7 days
D. 10 days

Q52. In case of death, compensation is calculated at what % of monthly wages × relevant factor (or statutory minimum, whichever is higher)?
A. 40%
B. 50%
C. 55%
D. 60%

Q53. For permanent total disablement, compensation is calculated at what % of monthly wages × relevant factor (or statutory minimum, whichever is higher)?
A. 50%
B. 55%
C. 60%
D. 66⅔%

Q54. For temporary disablement, the statutory half-monthly payment equals what percentage of monthly wages?
A. 20%
B. 25%
C. 33⅓%
D. 50%

Q55. The first half-monthly payment for temporary disablement falls due on the:
A. 7th day from disablement
B. 14th day from disablement
C. 16th day from disablement
D. 30th day from disablement

Q56. The time limit to appeal to the High Court against the Commissioner's order is:
A. 30 days
B. 45 days
C. 60 days
D. 90 days

Q51. कर्मचारी क्षतिपूर्ति अधिनियम के अंतर्गत, यदि अशक्तता (disablement) कितने दिनों से अधिक नहीं रहती तो क्षतिपूर्ति देय नहीं होती?
A. 2 दिन
B. 3 दिन
C. 7 दिन
D. 10 दिन

Q52. मृत्यु की स्थिति में क्षतिपूर्ति = मासिक वेतन का कितने प्रतिशत × संबंधित गुणक (या वैधानिक न्यूनतम, जो भी अधिक हो)?
A. 40%
B. 50%
C. 55%
D. 60%

Q53. स्थायी पूर्ण अशक्तता (Permanent Total Disablement) की स्थिति में क्षतिपूर्ति = मासिक वेतन का कितने प्रतिशत × संबंधित गुणक (या वैधानिक न्यूनतम, जो भी अधिक हो)?
A. 50%
B. 55%
C. 60%
D. 66⅔%

Q54. अस्थायी अशक्तता (Temporary Disablement) की स्थिति में आधे-महीने का वैधानिक भुगतान = मासिक वेतन का कितने प्रतिशत?
A. 20%
B. 25%
C. 33⅓%
D. 50%

Q55. अस्थायी अशक्तता के लिए पहला आधे-महीने का भुगतान कब से देय होता है?
A. अशक्तता के 7वें दिन से
B. अशक्तता के 14वें दिन से
C. अशक्तता के 16वें दिन से
D. अशक्तता के 30वें दिन से

Q56. आयुक्त (Commissioner) के आदेश के विरुद्ध उच्च न्यायालय (High Court) में अपील की समय-सीमा कितनी है?
A. 30 दिन
B. 45 दिन
C. 60 दिन
D. 90 दिन

Q57. The minimum simple interest payable on delayed compensation (beyond one month from due date) is:
A. 6% per annum
B. 9% per annum
C. 12% per annum
D. 15% per annum

Q57. देरी से क्षतिपूर्ति (देय तिथि से एक माह के बाद) के मामले में न्यूनतम साधारण ब्याज कितना देय है?
A. 6% प्रतिवर्ष
B. 9% प्रतिवर्ष
C. 12% प्रतिवर्ष
D. 15% प्रतिवर्ष

Q58. For unjustified delay, the penalty that may be imposed can be up to what % of the amount due?
A. 25%
B. 33%
C. 40%
D. 50%

Q58. अनुचित देरी की स्थिति में, लगाई जाने वाली अधिकतम दंड-राशि बकाया राशि के कितने प्रतिशत तक हो सकती है?
A. 25%
B. 33%
C. 40%
D. 50%

Q59. For computation where actual wages exceed the notified cap, the deemed monthly wage ceiling to be taken is:
A. ₹8,000
B. ₹10,000
C. ₹12,000
D. ₹15,000

Q59. गणना के लिए, यदि वास्तविक वेतन अधिसूचित सीमा से अधिक है, तो माने जाने वाले मासिक वेतन की अधिकतम सीमा कितनी है?
A. ₹8,000
B. ₹10,000
C. ₹12,000
D. ₹15,000

Q60. The limitation period to file a compensation claim (from accident/death) is generally up to:
A. 1 year
B. 2 years
C. 3 years
D. 5 years

Q60. क्षतिपूर्ति का दावा (दुर्घटना/मृत्यु से) दाख़िल करने की सामान्य समय-सीमा कितनी है?
A. 1 वर्ष
B. 2 वर्ष
C. 3 वर्ष
D. 5 वर्ष

(Payment of Bonus Act from Q61 to Q69)

(Payment of Bonus Act से प्रश्न Q61–Q69)

Q61. The Act applies to establishments employing not less than:
A. 10 persons
B. 20 persons
C. 25 persons
D. 50 persons

Q61. यह अधिनियम ऐसे प्रतिष्ठानों पर लागू होता है जिनमें न्यूनतम कितने कर्मचारी हों?
A. 10 कर्मचारी
B. 20 कर्मचारी
C. 25 कर्मचारी
D. 50 कर्मचारी

Q62. Minimum days worked in the accounting year to be eligible for bonus:
A. 15 days
B. 30 days
C. 45 days
D. 60 days

Q62. बोनस पाने के लिए लेखा वर्ष (accounting year) में न्यूनतम कितने दिन कार्य किया होना आवश्यक है?
A. 15 दिन
B. 30 दिन
C. 45 दिन
D. 60 दिन

Q63. The minimum bonus payable in an accounting year (subject to conditions) is:
A. 6% of wages
B. 7.5% of wages
C. 8.33% of wages
D. 10% of wages

Q64. The maximum bonus payable in an accounting year (subject to allocable surplus and set-on/off) is:
A. 12%
B. 15%
C. 18%
D. 20%

Q65. Eligibility wage ceiling for receiving bonus (monthly wages up to):
A. ₹10,000
B. ₹15,000
C. ₹18,000
D. ₹21,000

Q66. Calculation ceiling for bonus (salary/wage to be taken as):
A. ₹3,500
B. ₹5,000
C. ₹7,000 or minimum wage (whichever is higher)
D. ₹10,000

Q67. The set-on and set-off amounts can be carried forward up to how many accounting years?
A. 2 years
B. 3 years
C. 4 years
D. 5 years

Q68. Bonus must generally be paid within how many months of the close of the accounting year (subject to notified extensions)?
A. 3 months
B. 6 months
C. 8 months
D. 12 months

Q69. The minimum amount of bonus (whichever is higher than 8.33% of wages) prescribed is:
A. ₹50
B. ₹100
C. ₹200
D. ₹500

Q63. एक लेखा वर्ष में देय न्यूनतम बोनस (नियत शर्तों के अधीन) कितना है?
A. वेतन का 6%
B. वेतन का 7.5%
C. वेतन का 8.33%
D. वेतन का 10%

Q64. एक लेखा वर्ष में देय अधिकतम बोनस (आवंटनीय अधिशेष और set-on/off के अधीन) कितना है?
A. 12%
B. 15%
C. 18%
D. 20%

Q65. बोनस पाने की पात्रता के लिए वेतन सीमा (मासिक वेतन अधिकतम):
A. ₹10,000
B. ₹15,000
C. ₹18,000
D. ₹21,000

Q66. बोनस की गणना के लिए वेतन/मजदूरी सीमा कितनी ली जाती है?
A. ₹3,500
B. ₹5,000
C. ₹7,000 या न्यूनतम वेतन (जो भी अधिक हो)
D. ₹10,000

Q67. Set-on और Set-off की राशियों को अधिकतम कितने लेखा वर्षों तक आगे ले जाया जा सकता है?
A. 2 वर्ष
B. 3 वर्ष
C. 4 वर्ष
D. 5 वर्ष

Q68. बोनस का भुगतान सामान्यतः लेखा वर्ष की समाप्ति के कितने महीनों के भीतर करना आवश्यक है (अधिसूचित विस्तार के अधीन)?
A. 3 महीने
B. 6 महीने
C. 8 महीने
D. 12 महीने

Q69. बोनस की न्यूनतम राशि (वेतन का 8.33% जो भी अधिक हो) कितनी निर्धारित है?
A. ₹50
B. ₹100
C. ₹200
D. ₹500

Q70. ***Under the Payment of Wages Act, 1936*****, a fine cannot be recovered after how many days from the date it was imposed?**
A. 30 days
B. 45 days
C. 60 days
D. 90 days

(Minimum Wages Act from Q71 to Q80)

Q71. Government may refrain from fixing minimum wages if the number of persons in the scheduled employment is less than:
A. 250
B. 500
C. 750
D. 1,000

Q72. Minimum wages must be reviewed/revised at intervals not exceeding:
A. 2 years
B. 3 years
C. 4 years
D. 5 years

Q73. Number of kinds of minimum rates that may be fixed (e.g., time rate, piece rate, guaranteed time rate, overtime rate):
A. 2
B. 3
C. 4
D. 5

Q74. Provision must be made for a day of rest in every period of:
A. 5 days
B. 6 days
C. 7 days
D. 10 days

Q75. Limitation period to file a claim for less-than-minimum wages (subject to condonation) is ordinarily within:
A. 3 months
B. 6 months
C. 9 months
D. 12 months

Q70. वेतन भुगतान अधिनियम, 1936 के अंतर्गत, लगाए गए जुर्माने को लगाए जाने की तिथि से कितने दिनों के बाद वसूल नहीं किया जा सकता?

A. 30 दिन

B. 45 दिन

C. 60 दिन

D. 90 दिन

(न्यूनतम वेतन अधिनियम – Q71 से Q80)

Q71. यदि अनुसूचित रोजगार में कार्यरत व्यक्तियों की संख्या कितने से कम हो, तो सरकार न्यूनतम वेतन तय करने से बच सकती है?
A. 250
B. 500
C. 750
D. 1,000

Q72. न्यूनतम वेतन की समीक्षा/संशोधन अधिकतम कितने अंतराल पर किया जाना चाहिए?

A. 2 वर्ष

B. 3 वर्ष

C. 4 वर्ष

D. 5 वर्ष

Q73. न्यूनतम दरों के कितने प्रकार तय किए जा सकते हैं (जैसे— समय दर, टुकड़ा दर, गारंटी समय दर, ओवरटाइम दर)?
A. 2
B. 3
C. 4
D. 5

Q74. प्रत्येक अवधि में विश्राम दिवस (Day of Rest) की व्यवस्था कितने दिनों में एक बार करनी अनिवार्य है?

A. 5 दिन

B. 6 दिन

C. 7 दिन

D. 10 दिन

Q75. न्यूनतम वेतन से कम भुगतान के लिए दावा दाख़िल करने की समय-सीमा (विलंब माफी की शर्त पर) सामान्यतः कितने समय के भीतर होती है?

A. 3 माह

B. 6 माह

C. 9 माह

D. 12 माह

Q76. The Authority may award compensation up to what multiple of the amount of shortfall due?
A. 2×
B. 5×
C. 8×
D. 10×

Q77. In a single consolidated application on behalf of multiple employees, the alternate per-head cap prescribed is:
A. ₹5 per head
B. ₹10 per head
C. ₹25 per head
D. ₹50 per head

Q78. Paying less than the minimum wage may attract imprisonment up to a maximum of:
A. 3 months
B. 6 months
C. 1 year
D. 2 years

Q79. When proposals to fix/revise wages are published by notification, the date for considering objections must be not less than:
A. 1 month from notification
B. 2 months from notification
C. 3 months from notification
D. 6 months from notification

Q80. Unless otherwise specified, a final notification fixing/revising wages comes into force on the expiry of:
A. 1 month from issue
B. 2 months from issue
C. 3 months from issue
D. 6 months from issue

(Contract Labour (Regulation & Abolition) Act, 1970 — Q81–Q90)

Q81. The Act generally applies to an establishment or contractor when the number of contract workers on any day of the preceding twelve months is:
A. 5 or more
B. 10 or more
C. 20 or more
D. 50 or more

Q76. प्राधिकरण बकाया राशि की कमी पर अधिकतम कितने गुना तक क्षतिपूर्ति देने का आदेश दे सकता है?
A. 2 गुना
B. 5 गुना
C. 8 गुना
D. 10 गुना

Q77. अनेक कर्मचारियों की ओर से एक संयुक्त आवेदन में, प्रति कर्मचारी वैकल्पिक अधिकतम सीमा कितनी निर्धारित है?
A. ₹5 प्रति कर्मचारी
B. ₹10 प्रति कर्मचारी
C. ₹25 प्रति कर्मचारी
D. ₹50 प्रति कर्मचारी

Q78. न्यूनतम वेतन से कम भुगतान करने पर अधिकतम कितनी अवधि तक का कारावास हो सकता है?
A. 3 माह
B. 6 माह
C. 1 वर्ष
D. 2 वर्ष

Q79. जब वेतन तय/संशोधित करने के प्रस्ताव अधिसूचना द्वारा प्रकाशित किए जाते हैं, तो आपत्तियाँ दर्ज करने की अवधि अधिसूचना से कम से कम कितनी होनी चाहिए?
A. 1 माह
B. 2 माह
C. 3 माह
D. 6 माह

Q80. यदि अन्यथा निर्दिष्ट न हो, तो वेतन तय/संशोधित करने वाली अंतिम अधिसूचना जारी होने की तिथि से कितने समय बाद प्रभावी होती है?
A. 1 माह
B. 2 माह
C. 3 माह
D. 6 माह

(ठेका श्रमिक (विनियमन एवं उन्मूलन) अधिनियम, 1970 — Q81–Q90)

Q81. यह अधिनियम सामान्यतः उस प्रतिष्ठान या ठेकेदार पर लागू होता है, जहाँ पिछली 12 महीनों में किसी भी दिन ठेका श्रमिकों की संख्या कितनी या अधिक हो?
A. 5 या अधिक
B. 10 या अधिक
C. 20 या अधिक
D. 50 या अधिक

Q82. Before engaging contract labour, the principal employer must obtain:
A. A trade licence from the municipal authority
B. Registration under this Act for the establishment
C. A no-objection certificate from the police
D. Prior approval from the Labour Court

Q83. A contractor who proposes to deploy contract labour must first obtain:
A. A certificate of standing orders
B. A licence under this Act from the licensing officer
C. An authorization from the Employees' State Insurance Corporation
D. A consent letter from the provident fund office

Q84. If an establishment is required to register but has not obtained registration, employing contract labour is:
A. Permissible with higher wages
B. Permissible if workers consent
C. Prohibited under the Act
D. Allowed only for seasonal work

Q85. Where the contractor fails to pay wages to contract workers in time, liability to make payment falls on the:
A. Trade union representing workers
B. Principal employer, with right to recover from contractor
C. District Magistrate
D. Labour Inspector personally

Q86. A canteen for contract workers becomes mandatory when the number of contract workers is ordinarily:
A. 50 or more, engaged for six months
B. 75 or more, engaged for three months
C. 100 or more, engaged for a specified continuous period
D. 200 or more, regardless of duration

Q87. First-aid boxes for contract workers are to be provided at the rate of at least one box for every:
A. 50 workers or part thereof
B. 100 workers or part thereof
C. 150 workers or part thereof
D. 200 workers or part thereof

Q82. ठेका श्रमिकों को लगाने से पहले, प्रधान नियोक्ता (Principal Employer) को क्या प्राप्त करना आवश्यक है?
A. नगर प्राधिकरण से व्यापार लाइसेंस
B. इस अधिनियम के अंतर्गत प्रतिष्ठान का पंजीकरण
C. पुलिस से अनापत्ति प्रमाण पत्र (NOC)
D. श्रम न्यायालय से पूर्व स्वीकृति

Q83. ठेका श्रमिक लगाने का प्रस्ताव रखने वाला ठेकेदार सबसे पहले क्या प्राप्त करेगा?
A. स्थायी आदेशों का प्रमाण पत्र (Certificate of Standing Orders)
B. इस अधिनियम के अंतर्गत लाइसेंसिंग अधिकारी से लाइसेंस
C. कर्मचारी राज्य बीमा निगम (ESIC) से प्राधिकरण पत्र
D. भविष्य निधि कार्यालय से सहमति पत्र

Q84. यदि किसी प्रतिष्ठान का पंजीकरण आवश्यक है, लेकिन उसने पंजीकरण नहीं कराया, तो ठेका श्रमिकों को नियुक्त करना:
A. अधिक वेतन पर स्वीकार्य है
B. श्रमिकों की सहमति से स्वीकार्य है
C. इस अधिनियम के अंतर्गत प्रतिबंधित है
D. केवल मौसमी कार्य के लिए स्वीकार्य है

Q85. यदि ठेकेदार ठेका श्रमिकों को समय पर वेतन देने में असफल रहता है, तो भुगतान की ज़िम्मेदारी किस पर आती है?
A. श्रमिकों का प्रतिनिधित्व करने वाले ट्रेड यूनियन पर
B. प्रधान नियोक्ता पर, जिसे ठेकेदार से वसूली का अधिकार है
C. ज़िला मजिस्ट्रेट पर
D. श्रम निरीक्षक (Labour Inspector) पर व्यक्तिगत रूप से

Q86. ठेका श्रमिकों के लिए कैंटीन कब अनिवार्य हो जाती है?
A. 50 या अधिक श्रमिक, 6 महीने तक लगे हों
B. 75 या अधिक श्रमिक, 3 महीने तक लगे हों
C. 100 या अधिक श्रमिक, किसी निर्दिष्ट निरंतर अवधि तक लगे हों
D. 200 या अधिक श्रमिक, अवधि की परवाह किए बिना

Q87. ठेका श्रमिकों के लिए प्राथमिक उपचार पेटी (First-aid Box) कितने श्रमिकों पर कम से कम एक के अनुपात में उपलब्ध करानी चाहिए?
A. प्रत्येक 50 श्रमिकों या उनके हिस्से पर
B. प्रत्येक 100 श्रमिकों या उनके हिस्से पर
C. प्रत्येक 150 श्रमिकों या उनके हिस्से पर
D. प्रत्येक 200 श्रमिकों या उनके हिस्से पर

Q88. Rest-rooms/adequate shelters for contract workers must be provided when:
A. Workers are required to halt at night
B. The worksite is within a factory
C. The work is during winter months only
D. The workforce includes women

Q89. Wage period for contract workers under the Act and rules shall not exceed:
A. One week
B. Fortnight
C. One month
D. Two months

Q90. At the time of wage disbursement to contract workers, the presence of which representative is required for authentication?
A. Representative of the principal employer
B. Representative of the local police station
C. Representative of the Employees' Provident Fund Organisation
D. Representative of the Labour Court

(Inter-State Migrant Workmen (Regulation of Employment & Conditions of Service) Act, 1979 — Q91–Q100)

Q91. The Act generally applies to an establishment/contractor employing inter-state migrant workmen numbering:
A. 3 or more
B. 5 or more
C. 10 or more
D. 20 or more

Q92. For engaging inter-state migrant workmen, the principal employer must first:
A. Obtain registration of the establishment under this Act
B. Publish a newspaper advertisement
C. Get approval from the nearest police station
D. Sign a bipartite settlement with unions

Q93. A contractor who recruits workmen in one State for deployment in another must:
A. Obtain a PF code number only
B. Obtain a licence under this Act from the licensing authority
C. Register with the Chamber of Commerce
D. Maintain only a visitors' register

Q88. ठेका श्रमिकों के लिए विश्राम-कक्ष/पर्याप्त आश्रय कब उपलब्ध कराना आवश्यक है?
A. जब श्रमिकों को रात में ठहरना पड़ता है
B. जब कार्यस्थल किसी कारखाने के भीतर हो
C. जब काम केवल सर्दियों के महीनों में हो
D. जब कार्यबल में महिलाएँ शामिल हों

Q89. इस अधिनियम और नियमों के अंतर्गत ठेका श्रमिकों के लिए वेतन अवधि अधिकतम कितनी हो सकती है?
A. एक सप्ताह
B. पखवाड़ा (15 दिन)
C. एक माह
D. दो माह

Q90. ठेका श्रमिकों को वेतन वितरण के समय प्रमाणीकरण हेतु किस प्रतिनिधि की उपस्थिति आवश्यक है?
A. प्रधान नियोक्ता (Principal Employer) का प्रतिनिधि
B. स्थानीय पुलिस स्टेशन का प्रतिनिधि
C. कर्मचारी भविष्य निधि संगठन (EPFO) का प्रतिनिधि
D. श्रम न्यायालय का प्रतिनिधि

(Inter-State Migrant Workmen (Regulation of Employment & Conditions of Service) Act, 1979 — Q91–Q93)

Q91. यह अधिनियम सामान्यतः ऐसे प्रतिष्ठान/ठेकेदार पर लागू होता है, जहाँ अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों की संख्या हो:
A. 3 या अधिक
B. 5 या अधिक
C. 10 या अधिक
D. 20 या अधिक

Q92. अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों को नियोजित करने के लिए प्रधान नियोक्ता को सबसे पहले क्या करना होगा?
A. इस अधिनियम के अंतर्गत प्रतिष्ठान का पंजीकरण कराना
B. समाचार पत्र में विज्ञापन प्रकाशित करना
C. निकटतम पुलिस स्टेशन से स्वीकृति लेना
D. यूनियनों के साथ द्विपक्षीय समझौते पर हस्ताक्षर करना

Q93. एक ठेकेदार जो एक राज्य में श्रमिकों की भर्ती करता है और उन्हें दूसरे राज्य में नियुक्त करता है, उसे क्या करना चाहिए?
A. केवल पी.एफ. (PF) कोड नंबर प्राप्त करना
B. इस अधिनियम के अंतर्गत प्राधिकरण (Licensing Authority) से लाइसेंस प्राप्त करना
C. वाणिज्य मंडल (Chamber of Commerce) में पंजीकरण कराना
D. केवल आगंतुक रजिस्टर (Visitors' Register) बनाए रखना

Q94. Displacement allowance payable to an inter-state migrant workman at the time of recruitment shall be:
A. A fixed ₹50
B. One day's wage
C. 50% of monthly wages or ₹75, whichever is higher
D. 25% of monthly wages or ₹100, whichever is higher

Q95. Journey allowance for an inter-state migrant workman generally includes:
A. To-and-fro fare only
B. To-and-fro fare plus wages for the journey period
C. One-way fare and daily allowance
D. Local conveyance at destination only

Q96. Under the Act, a contractor must provide to inter-state migrant workmen:
A. Free schooling for children
B. Suitable residential accommodation and medical facilities
C. Interest-free loans
D. Shares in company profits

Q97. Wages of inter-state migrant workmen shall be:
A. Lower than local workers to offset journey costs
B. The same as wages for similar work for local workers and not less than the applicable minimum wage
C. Fixed by the contractor irrespective of notifications
D. Payable only in cash, never by bank transfer

Q98. A contractor must issue each inter-state migrant workman a passbook containing, among other details:
A. Vehicle registration numbers used during travel
B. Details of wages, duration of employment, displacement and journey allowances
C. Names of all co-workers in the batch
D. The worker's political affiliation

Q99. Responsibility for ensuring timely wage payment to inter-state migrant workmen lies with:
A. The workers themselves
B. The labour department
C. The contractor, and in default, the principal employer
D. The local municipal authority

Q94. भर्ती के समय अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिक को देय विस्थापन भत्ता (Displacement Allowance) कितना होता है?
A. निश्चित ₹50
B. एक दिन का वेतन
C. मासिक वेतन का 50% या ₹75, जो भी अधिक हो
D. मासिक वेतन का 25% या ₹100, जो भी अधिक हो

Q95. अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिक के लिए यात्रा भत्ता (Journey Allowance) सामान्यतः किसे शामिल करता है?
A. केवल आने-जाने का किराया
B. आने-जाने का किराया और यात्रा अवधि का वेतन
C. एक तरफ़ का किराया और दैनिक भत्ता
D. गंतव्य पर केवल स्थानीय आवागमन खर्च

Q96. इस अधिनियम के अंतर्गत ठेकेदार को अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों को क्या उपलब्ध कराना अनिवार्य है?
A. बच्चों के लिए निःशुल्क शिक्षा
B. उपयुक्त आवास और चिकित्सीय सुविधाएँ
C. बिना ब्याज के ऋण
D. कंपनी के मुनाफे में हिस्सेदारी

Q97. अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों का वेतन क्या होना चाहिए?
A. स्थानीय श्रमिकों से कम, ताकि यात्रा व्यय घटाया जा सके
B. समान कार्य करने वाले स्थानीय श्रमिकों के बराबर और अधिसूचित न्यूनतम वेतन से कम नहीं
C. ठेकेदार द्वारा मनमाने ढंग से निर्धारित
D. केवल नकद में देय, बैंक हस्तांतरण द्वारा कभी नहीं

Q98. ठेकेदार को प्रत्येक अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिक को कौन-सी जानकारी वाली पासबुक देनी चाहिए?
A. यात्रा में उपयोग किए गए वाहनों के पंजीकरण नंबर
B. वेतन, रोजगार की अवधि, विस्थापन और यात्रा भत्ते का विवरण
C. बैच में सभी सहकर्मियों के नाम
D. श्रमिक की राजनीतिक संबद्धता

Q99. अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों को समय पर वेतन भुगतान सुनिश्चित करने की ज़िम्मेदारी किसकी होती है?
A. श्रमिकों की स्वयं
B. श्रम विभाग की
C. ठेकेदार की, और चूक होने पर प्रधान नियोक्ता की
D. स्थानीय नगर प्राधिकरण की

Q100. If inter-state migrant workmen are not provided required amenities by the contractor, the obligation to provide them falls on the:

A. State Government

B. Principal employer, with right to recover expenses from the contractor

C. Trade union

D. District Collector's office

Q100. यदि अंतर-राज्यीय प्रवासी श्रमिकों को ठेकेदार द्वारा आवश्यक सुविधाएँ उपलब्ध नहीं कराई जाती हैं, तो उन्हें उपलब्ध कराने की ज़िम्मेदारी किसकी होगी?

A. राज्य सरकार

B. प्रधान नियोक्ता, जिसे खर्च ठेकेदार से वसूलने का अधिकार होगा

C. श्रमिक संघ

D. जिला कलेक्टर का कार्यालय